

PROTOCOLO PARA EL REINICIO SEGURO DE ACTIVIDADES AMAI

MEDIDAS A IMPLEMENTAR DURANTE LAS PRUEBAS EN EL LABORATORIO DE NEUROCIENCIA APLICADA

El regreso a las oficinas estará sujeto a las indicaciones de las autoridades de salud del gobierno de la Ciudad de México. Dicho regreso será paulatino y los colaboradores únicamente asistirán los días en los que sea indispensable su presencia.

1. El primer contacto con el **participante** será a través del **reclutador**, quien estará en la entrada de las instalaciones (Lobby del edificio) y contará con un cubre bocas, careta protectora y se mantendrá a un metro y medio de distancia del participante.
2. El reclutador verificará la identidad del participante, les permitirá la entrada a las instalaciones y le dará las instrucciones al participante del sitio específico al que debe dirigirse y la ruta que debe seguir.
3. Se asignará a un **anfitrión** para la recepción del participante quién le realizará las 3 preguntas filtro para considerar su acceso y le tomará la temperatura a distancia, que debe ser menor o igual a 37.5 grados. El anfitrión contará con un cubrebocas, careta protectora y se mantendrá a un metro y medio de distancia del participante.
4. En la entrada se le pedirá al participante desinfectar su calzado en la charola destinada para este uso que contiene sanitizante concentrado (Cloruro de Benzalconio al 1%); se usa en dilución de 25 ml del producto en un litro de agua.
5. El anfitrión le proporcionará gel antibacterial al participante y un cubre bocas desechable nuevo, le entregará un recipiente de plástico para que coloque sus pertenencias dentro y se le colocará nuevamente gel antibacterial.
6. Se le proporcionará al participante un **dispositivo electrónico con pantalla táctil y una plumilla** los cuales serán sanitizados frente a cada participante con Desinfectante Antibacterial Dieléctrico en aerosol antes de ser entregados. Posteriormente cada participante procederá a revisar y firmar el consentimiento informado y aviso de privacidad digital.

7. El anfitrión conducirá al participante a su cabina, en la cual habrá un **técnico** equipado con una bata desechable, cubre bocas y careta protectora. A la entrada, el técnico colocará gel antibacterial en las manos del participante.
8. Se asignará un técnico por cabina, las cuales se encontrarán en sitios separados y cada técnico tendrá un lugar destinado para realizar sus respectivas actividades por lo que no podrán intercambiarse entre cabinas. En la cabina solo podrá estar presente el técnico y el participante en turno. Dentro de cada cabina será colocada una mampara de separación entre el participante y el técnico.
 - El participante tendrá su propio escritorio y silla, de la misma manera el técnico. El participante solo contará con 1 monitor frente a él/ella.
9. El técnico contará con el control de la laptop y equipo de neurofisiología. Contará con todos los insumos desechables para la conexión y con los insumos para desinfección de su cabina.
10. El participante será testigo del protocolo de desinfección de equipo. Este procedimiento se llevará a cabo cada vez que se presente un nuevo participante en la cabina, éste consiste en la desinfección con sustancia sanitizante concentrado (Cloruro de Benzalconio al 1%), se usa en dilución de 25 ml del producto en un litro de agua potable, esto con el fin de colocarlo en un contenedor de plástico de uso exclusivo para ingresar toallitas secas desechables, esto con el fin de limpieza y desinfección de los siguientes instrumentos y material utilizado durante el estudio (escritorio del participante y del técnico, sillas del participante y técnico, mamparas divisorias, sensores y electrodos). También se utilizará el Desinfectante Antibacterial Dieléctrico en aerosol, esto con el fin de limpiar los aparatos electrónicos como el equipo de neurofisiología, Laptop y monitor.
11. Los horarios se extenderán entre cada participante. Por lo tanto, si para un estudio se tenía contemplado una duración de 25 min por participante, ahora el tiempo considerado para la agenda será de 1 hr. De tal manera que no habrá nadie en la sala de espera.

12. Se realizará un protocolo de desinfección entre participante y participante del área de trabajo (el participante será testigo). Antes de que las labores inicien en las instalaciones se realizará la sanitización de todas las áreas de la empresa (recepción, cabinas, baños, sala de espera, sala de juntas, oficinas) que consiste en limpieza de pisos y muebles con cloro diluido en agua 100 ml por 1 L de agua. Desinfección de las superficies con alcohol diluido en agua 700 ml de alcohol con 300 ml de agua.
 - De la misma manera al finalizar operaciones. Toda sanitización se realizará por una persona utilizando el equipo de protección personal necesario para no contaminar áreas ya desinfectadas.
13. El **cliente** podrá supervisar el campo a través del streaming durante todo el estudio, o bien si desea visitarnos deberá cumplir con todos los lineamientos de los participantes y colaboradores descritos en los puntos 3, 4 y 5 de este documento. Se recomienda la asistencia de máximo 2 clientes simultáneamente en nuestra sala de juntas, cumpliendo con las reglas de sana distancia.

Fuentes de información:

1. "Lineamientos técnicos de seguridad sanitaria en el entorno laboral". Gobierno de México mayo 2020.
2. Protocolo sanitario para el reinicio seguro de actividades, Agencia de producción sanitaria Gobierno de la Ciudad de México 2020. <https://www.aps.cdmx.gob.mx/>
3. Protocolo de seguridad para evitar contagios de COVID-19. Gobierno de la Ciudad de México 2020. <https://prosoc.cdmx.gob.mx/protocolo-de-sanidad-para-prevenir-contagios-de-covid-19-en-unidades-habitacionales>
4. Protocolo de seguridad para realizar estudios de Neurociencia Aplicada en un ambiente sano y seguro. Jun 2020. Con la colaboración de NEUROMARKETING, S.A. DE C.V., NIELSEN MÉXICO, IPSOS EN MÉXICO Y ACSI RESEARCH.